

REGULAMIN KONKURSU GRANTOWEGO
“Zmień przestrzeń na Zabłociu”
w ramach projektu “Zapraszamy do Zabłocia - zaPALamy do działania”

I. ZAŁOŻENIA ORAZ CEL KONKURSU

Konkurs grantowy **“Zmień przestrzeń na Zabłociu”** stanowi część projektu “Zapraszamy do Zabłocia - zaPALamy do działania” realizowanego przez Żywiecką Fundację Rozwoju w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 (Europejski Fundusz Społeczny).

Organizatorem konkursu jest Żywiecka Fundacja Rozwoju ul. Dworcowa 2, 34-300 Żywiec (dalej: ŻFR).

Nadrzędnym celem konkursu grantowego jest inicjowanie współpracy mieszkańców Żywca Zabłocia na rzecz dobra wspólnego, rozumianej jako pozytywnej zmiany w przestrzeni Żywca Zabłocia. Zmiana ta ma służyć podniesieniu poziomu życia mieszkańców oraz pobudzaniu aspiracji rozwojowych.

Przygotowanie wniosków ma na celu wyłonienie i wsparcie projektów przygotowanych i realizowanych przez grupy osób - głównie mieszkańców Żywca Zabłocia oraz ich otoczenia, które odpowiadają na potrzeby lokalnej społeczności. Konkurs jest prowadzony z myślą o nieformalnych i formalnych grupach, które chcą realizować własne pomysły i tym samym mieć realny wpływ na to, co dzieje się wokół nich oraz podejmują wspólny wysiłek, aby w ich społeczności żyło się lepiej.

Grupy te, w razie wyboru ich projektu, w ramach niniejszego konkursu i na zasadach opisanych poniżej, będą zawierać umowę na realizację projektu z ŻFR.

1. W ramach Konkursu przewidywane jest przyznanie grantu na projekty, które:
 - będą realizowane i skierowane do mieszkańców Żywca Zabłocia oraz ich otoczenia;
 - mają jasno określony cel zgodny z regulaminem konkursu, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji,
 - przewidują takie działania, które będą kierowane do określonej grupy odbiorców, a jednocześnie będą służyć całej społeczności i ich celem będzie pozytywna zmiana społeczna;
 - będą umiejętnie i w sposób przemyślany angażowały zasoby lokalne – naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe;
 - zakładają współpracę między mieszkańcami i lokalnymi podmiotami;
 - są nastawione na trwałość rezultatów oraz widoczną zmianę w przestrzeni Zabłocia;

- obligatoryjnie przewidują kontynuację działań bądź wykorzystanie produktów projektu po jego zakończeniu w taki sposób, aby zmiana społeczna będąca jego rezultatem została utrzymana w okresie przekraczającym realizację projektu.

Działania projektowe mają być prowadzone na terenie Żywca Zabłocia, a w uzasadnionych przypadkach także w przestrzeni internetowej.

II. KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O GRANT?

Udział w konkursie mogą wziąć **co najmniej 3-osobowe** zespoły projektowe, składające się z mieszkańców Żywca, ze szczególnym uwzględnieniem obecności w zespole realizującym projekt mieszkańców Żywca Zabłocia oraz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w rozumieniu par. 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu. **W przypadku braku osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w zespole projektowym, dopuszcza się do udziału w konkursie projekty, których celem jest przeciwdziałanie ubóstwu i wykluczeniu społecznemu.**

Zespół projektowy musi składać się minimum z jednej osoby pełnoletniej. W przypadku osób, które nie ukończyły 18-tego roku życia, dozwolony jest ich udział w projekcie pod warunkiem udzielenia pisemnej zgody opiekunów prawnych.

UWAGA! Priorytetowo będą traktowane te projekty, w których realizatorami będą:

A - mieszkańcy Żywca Zabłocia

lub/i

B - osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

III. JAKIEGO RODZAJU KOSZTY MOGĄ BYĆ FINANSOWANE Z GRANTU

1. Z otrzymanych środków można finansować koszty służące osiągnięciu zakładanych we wniosku celów, między innymi:
 - zakup materiałów i usług, niezbędnych do realizacji działań projektowych;
 - wynagrodzenia specjalistów i innych osób, niezbędnych do realizacji działań projektowych;
 - wynajem sali, sprzętu, nagłośnienia, transportu;
 - koszty przygotowania, składu, edycja i druku materiałów szkoleniowych/ promocyjnych;
 - koszty poczęstunku (nie więcej niż 10% grantu);
 - zakup materiałów biurowych, artykułów plastycznych i innych materiałów do zajęć.
2. Z otrzymanych środków finansowych nie można finansować:
 - udzielania pożyczek;
 - przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane;
 - celów religijnych i politycznych oraz uprawiania kultu religijnego;

- działań ściśle sportowych, jeśli nie prowadzą one do aktywizacji społeczności;
- zakupu środków trwałych i wyposażenia, niezwiązanych z realizacją projektu;
- bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych;
- zagranicznych wycieczek i wyjazdów;
- kar, grzywien i odsetek karnych;
- zakupu napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych;
- podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z właściwych im ustaw.

3. Koszty będą uznane za kwalifikowalne tylko wtedy, gdy:

- są bezpośrednio związane z realizowanym przedsięwzięciem i są niezbędne do jego realizacji oraz zostały poniesione w trakcie trwania projektu;
- są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe;
- są przedyskutowane i zatwierdzone podczas konsultacji projektu;
- poniesione pomiędzy datą zawarcia umowy, o której mowa w pkt V a nieprzekraczalny termin rozliczenia i sprawozdania projektu to jest **14 dni od zakończenia działań projektowych**.

IV. PRZEWIDYWANA KWOTA GRANTÓW

Pula środków przewidziana na granty wynosi **70 000 zł, przy czym** kwota wnioskowanego grantu **nie może przekroczyć 10 000 zł. ŻFR zastrzega sobie prawo do obniżenia kwoty grantu.**

Projekt przewiduje wkład niefinansowy (rzeczowy lub/i pracy wolontariuszy) w wysokości 20% wysokości wnioskowanej grantu (przy składaniu wniosku na maksymalną kwotę dofinansowania 10 000,00 zł, minimalny wymagany wkład niefinansowy to 2000,00 zł). Wkład finansowy w realizację działań projektowych nie jest wymagany.

IV. SPOSÓB ZATWIERDZANIA WNIOSKÓW KONKURSOWYCH - "Zmień przestrzeń na Zabłociu"

Proces zatwierdzania projektów obejmuje 2 etapy: ocenę formalną i merytoryczną wniosku.

1. Ocena formalna wniosku

Organizator dokona oceny formalnej wniosku w oparciu o następujące kryteria:

1. Wniosek został złożony w terminie między **01.02.2022 r. a 02.03.2022 r.** do północy – drogą e-mailową (skan formularza podpisanego przez członków zespołu) na adres **animacja@zfr.org.pl** lub do godziny 15:00 tego samego dnia - w wersji papierowej **w biurze ŻFR ul. Dworcowa 2 w Żywcu**;
2. Wniosek jest wypełniony poprawnie (formularz aplikacyjny);

3. **Termin rozpoczęcia projektu:** projekty **mogą rozpoczynać od 15.03.2022, a nieprzekraczalny termin zakończenia projektu to 31.10.2022 roku;**
4. Projekt musi trwać co najmniej **90 dni i mieścić się w wyżej wymienionych ramach czasowych;**
5. Nieprzekraczalny termin rozliczenia i sprawozdania projektu to **14 dni od zakończenia działań projektowych;**
6. Zespół projektowy składa się z minimum 3 osób, w tym przynajmniej jednej osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w rozumieniu par. 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu. W przypadku braku osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w zespole projektowym, dopuszcza się do udziału w konkursie projekty, których celem jest przeciwdziałanie ubóstwu i wykluczeniu społecznemu;
7. Projekt jest adresowany głównie do społeczności lokalnej Żywca, ze szczególnym uwzględnieniem Żywca Zabłocia;
8. Projekt przewiduje wkład niefinansowy (rzeczowy lub/i w formie pracy wolontariuszy) w wysokości 20% wysokości wnioskowanej grantu.

Wnioski, które spełnią wszystkie powyższe wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej.

2. Ocena merytoryczna wniosku:

Oceny merytorycznej wniosku dokona minimum trzyosobowa Komisja powołana przez ŻFR, składająca się z przedstawiciela ŻFR oraz minimum dwóch przedstawicieli społeczności lokalnej.

Ocena zostanie dokonana w oparciu o kryteria dokładnie opisane z podaną punktacją, zawarte w Karcie Oceny Merytorycznej wniosku (osobny plik).

Maksymalna liczba punktów w ramach oceny merytorycznej wynosi 21 punktów. Komisja przyzna dofinansowanie na podstawie listy rankingowej ocenionych projektów przygotowanej w oparciu o liczbę zdobytych punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów, o przyznaniu grantów będzie decydować korzystniejszy stosunek liczby zaangażowanych osób do budżetu projektu.

Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

V. UMOWY

Podstawą udzielenia środków finansowych na realizację konkursu grantowego **“Zmień przestrzeń na Zabłociu”** będzie zawarcie: **UMOWY GRANTOWEJ** pomiędzy ŻFR a Zespołem realizującym dany projekt w ramach konkursu.

Przyznane granty zostaną rozliczone przez ŻFR na podstawie przedstawionych dokumentów finansowych. Kwestie dotyczące realizacji projektu oraz sfinansowania kosztów ujętych w budżecie projektu, procedury rozliczania oraz praw własności, zostaną szczegółowo określone w umowie grantowej.

Wnioskodawca zobowiązuje się do złożenia Sprawozdania z działań w ramach zawartej Umowy grantowej wg wzoru znajdującego się w załączniku 1 do Umowy, obejmującego cały okres realizacji Projektu do **14 dni od jego zakończenia**.

Sprawozdanie powinno być złożone w wersji papierowej i elektronicznej na adres Żywieckiej Fundacji Rozwoju, email: animacja@zfr.org.pl (patrz pkt. IV niniejszego Regulaminu). Udział odbiorców działań projektowych musi być potwierdzony podpisem na listach obecności oraz dokumentacją fotograficzną. Listy obecności będą stanowić załącznik do Sprawozdania z realizacji projektu.

VII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Każda grupa ma możliwość skorzystania ze wsparcia merytorycznego animatorów lokalnych ze strony ŻFR podczas przygotowywania wniosku, a także na etapie realizacji projektu. Osoby ubiegające się o grant mają możliwość wzięcia udziału w warsztatach z pisania wniosku oraz skorzystania z konsultacji: w siedzibie Organizatora, telefonicznych, online lub drogą mailową.

Dokumentacja konkursowa oraz szczegóły dotyczące warsztatów znajdują się na stronie internetowej: www.zfr.org.pl/"Zapraszamy do Zabłocia - zaPALamy do działania".

Osobami odpowiedzialnymi za kontakt w sprawie konkursu są:

Anna Jafernik - 601 205 390, anna.jafernik@zfr.org.pl

Anna Zięba - 508 172 926, anna.zieba@zfr.org.pl

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający – Żywiecka Fundacja Rozwoju ul. Dworcowa 2, 34-300 Żywiec;
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji konkursu „Zmień przestrzeń na Zabłociu” stanowiącego część projektu „Zapraszamy do Zabłocia - zaPALamy do działania” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny);
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z konkursu;
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020;
5. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych wynika z udziału w konkursie;

6. W odniesieniu do otrzymanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych go dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Wykonawcy:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Powyższe informacje Wnioskodawca ma obowiązek przekazania powyższych informacji wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostaną Żywieckiej Fundacji Rozwoju w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie grantu, co Wykonawca potwierdza stosownym oświadczeniem o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO we Wniosku o udzielenie grantu.